



# Comune di BUCCINO

Provincia di Salerno



**AREA RESPONSABILE FINANZIARIA**

**AREA RESPONSABILE FINANZIARIA**

Originale

**DETERMINAZIONE N. 133 del 18/05/2018**  
Registro servizio 17 del 18/05/2018

**del Responsabile : Cruoglio Ernesto**

**Individuazione e nomina dell'Economo.**

## Il Responsabile dell'Area Finanziaria

### Richiamato:

il vigente Regolamento del Servizio di economato approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 23/10/2017;

la precedente determinazione n. 68 del 12/03/2018 di pari oggetto con al quale veniva individuato e nominato, quale economo dell'Ente altro personale in organico, che ha manifestato di non voler ricoprire detto incarico e quindi si rende necessario con il presente atto procedere al suo annullamento e per effetto individuare e nominare altro personale in organico che posso ricoprire l'incarico "dequo";

Visto il Capo XIV - Servizio di Economato ? Agenti Contabili art. 723 ? Istituzione del servizio di economato e degli agenti contabili e consegnatari ed in particolare:

- Il comma 2 che così dispone: *"Con delibera della giunta comunale viene individuato il dipendente di ruolo Responsabili del servizio di economato di adeguata qualifica non inferiore alla Categoria C"*;
- Il comma 12 che così dispone: *"Gli agenti contabili interni in osservanza alle disposizioni di cui all'art. 93, comma 2, del TUEL, hanno l'obbligo di rendere il conto della propria gestione entro il termine di trenta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario secondo i modelli ufficiali per dare dimostrazione e giustificazione del loro operato e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti"*;

### Premesso che:

- l'art. 93, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce: *"il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni dell'Ente Locale nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti"*;
- l'art. 93, terzo comma, del D. Lgs. n. 267/2000 dispone che *"gli agenti contabili degli Enti Locali, salvo che la Corte dei Conti lo richieda, non sono tenuti alla trasmissione della documentazione occorrente per il giudizio di conto di cui all'art. 74 R.D. 15/11/23 n. 2440 e agli artt. 44 e seguenti del R.D. 12/07/34 n. 1214"*;
- l'art. 226, comma uno, del D. Lgs. 267/2000 (modificato dalla Legge 04/12/2008 n. 189) prevede che *"entro il termine di trenta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, il tesoriere, ai sensi dell'art. 93, rende all'Ente Locale il conto della propria gestione di cassa il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dalla approvazione del rendiconto"*;
- l'art. 233, comma uno, del D. Lgs. n. 267/2000 (modificato dalla Legge 04/12/2008 n. 189) prevede che *"entro il termine di trenta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario dei beni e gli altri soggetti di cui all'art. 93 comma 2, rendono il conto della propria gestione all'Ente Locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dalla approvazione del rendiconto"*;
- il punto 4.2 dell'allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 richiamando le norme di cui ai punti precedenti stabilisce: *"gli incaricati della riscossione assumono la figura di agente contabile e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti a cui devono rendere il conto giudiziale, previa formale parificazione, per il tramite dell'Amministrazione di appartenenza che vi provvede entro 60 giorni dalla approvazione del rendiconto della gestione insieme con la trasmissione del conto del tesoriere. Agli stessi obblighi sono sottoposti tutti coloro che, anche senza legale*

autorizzazione, si ingeriscono, di fatto, negli incarichi attribuiti agli agenti anzidetti...”;

**Rilevato quindi che:**

- l'agente contabile è colui che opera nella gestione con maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli Enti Locali distinguendosi quindi in agente contabile del pagamento o della riscossione oppure ancora agente contabile consegnatario di beni;
- la qualifica di agente contabile può essere attribuita per esigenze d'ufficio ad uno o più dipendenti del comune;
- di dover procedere alla nomina del responsabile del servizio economato al fine di poter dare seguito a quanto previsto e disciplinato dal vigente Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 05 del 14 aprile 2016;

**Atteso** che i rendiconti degli agenti contabili, conformemente ai modelli 21, nonché il rendiconto delle anticipazioni di cui al servizio economato, conformemente al modello 23, dovranno essere parificati dal responsabile del servizio finanziario che ne attesta la correttezza e la congruenza con le scritture dell'Ente;

**Evidenziato che:**

- le gestioni esterne di incassi tramite P.O.S. sul conto di tesoreria effettuate da utenze commerciali convenzionate con l'Ente per la cessione all'utenza di servizi scolastici non risultano inquadrabili nella figura di "agente contabile";
- la gestione di beni mobili ed immobili viene svolta in base al vigente regolamento per la gestione inventariale dei beni mobili ed immobili da parte delle unità organizzative dei beni del Comune di Buccino;

**Preso atto** che con Decreto del Sindaco n. 512 in data 22.01.2018 è stato individuato il responsabile incaricato di P.O. dell'area finanziaria come previsto dal vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Vista** la nota del 18/07/2017 con la quale il Magistrato Relatore dei Conti giudiziali della Corte dei Conti - Sezione giurisdizionale per la Campania ? nel ricordare che in data 7 ottobre 2016 è entrato in vigore il Decreto Legislativo 26 agosto 2016, n. 174, "Codice della giustizia contabile" ha disposto che tutte le Amministrazioni comunichino:

1. i dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa del conto giudiziale;
2. individuino un responsabile del procedimento che, espletata la fase di verifica e controllo amministrativo, entro 30 giorni dall'approvazione, previa parificazione del conto, lo depositi, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno;
3. i conti giudiziali ed i relativi atti o documenti siano trasmessi alla Corte dei Conti mediante tecnologie dell'informazione della comunicazione - cd SIRECO;

**Ritenuto** quindi di individuare e nominare i seguenti Agenti Contabili:

- **per il servizio Economo comunale** - gestione anticipazione piccole spese - a seguito di quanto evidenziato in premessa, il seguente dipendente comunale Sig. TRIMARCO Sabato Antonio, categoria C1 in organico presso l'area Affari Generali;
- **sostituto dell'economo** - in caso di assenza e/o impedimento il seguente dipendente comunale Sig. FERNICOLA Vincenzo, categoria D in organico presso l'area Demografica;

evidenziando che i dipendenti comunali in possesso della qualifica di Agente Contabile risultano essere gli unici soggetti dell'Ente autorizzati alla gestione e movimentazione di danaro contante e sono considerate quindi Agenti Contabili di diritto;

**Visti:**

- la dotazione organica;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- il D. Lgs. 18 agosto 200 n. 267 e s.m.i.;

la premessa viene di seguito richiamata integralmente e per effetto

### DETERMINA

- 1) di richiamare integralmente la premessa;
- 2) di annullare la precedente determinazione n. 68 del 12/01/2018;
- 3) di individuare i seguenti Agenti Contabili:
  - **per il servizio Economo comunale** - gestione anticipazione piccole spese - a seguito di quanto evidenziato in premessa, il seguente dipendente comunale Sig. TRIMARCO Sabato Antonio, categoria CI in organico presso l'area Affari Generali;evidenziando che il sopraindicato dipendente comunale in possesso della qualifica di Agente Contabile risulta essere l'unico soggetto dell'Ente autorizzato alla gestione e movimentazione di danaro contante:
- 3) di ribadire che il responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, è responsabile della parificazione delle citate rendicontazioni come da vigente Regolamento di Contabilità e del servizio economato;
- 4) di trasmettere una copia della presente Determinazione ai Responsabili incaricati ed al Revisore Unico dei Conti;
- 5) di disporre la pubblicazione sull'Albo Pretorio *on line*, nella sezione Amministrazione Trasparente e trasmettere tramite procedura "SIRECO 2" alla Corte dei Conti come da vigenti disposizioni.

Dalla Residenza Municipale, 18 MAG. 2018



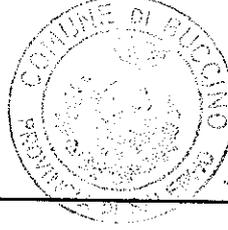
Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Rag. Ernesto Cruoglio

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ernesto Cruoglio", written over a faint, illegible stamp.

**Parere di regolarità tecnica**

Il sottoscritto Responsabile, in ordine alla presente determinazione ed ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 esprime parere favorevole ed attesta la regolarità e la correttezza amministrativa.

Buccino 18/05/2018



il responsabile  
Cruoglio Ernesto

**Parere di regolarità contabile**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa

**Riferimenti al bilancio**

Esercizio	E/U	Capitolo (Dlgs77)	Capitolo (DLgs 118)	Disponibilità prima	Disponibilità dopo	Impeg/Accert	Importo

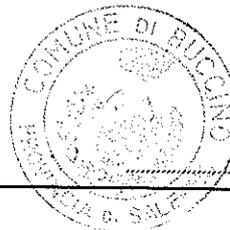
Buccino 18/05/2018



Il responsabile finanziario  
Cruoglio Ernesto

**PUBBLICAZIONE ALL' ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data 18 GIU. 2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 03/07/2018



Il responsabile